

2021 年度ケント州立大学留学(学費非免除留学プログラム) 募集要項

立教大学国際センター

2021年2月17日 更新

注意：記載内容は今後変更になる場合があります。変更が生じた場合は国際センターSpirit ページにてお知らせします。

1. 留学先

ケント州立大学 / Kent State University (公立・オハイオ州立)

所在地 PO Box 5190, Kent, OH 44242 U.S.A

学生数：約 37,000 人

HP：<http://www.kent.edu/>

所属：「正規課程」もしくは「ESL (英語学習コース)」



2. 期間

半期 (秋学期のみ) 2021年8月～2021年12月

1年間 (秋・春学期) 2022年8月～2022年5月

3. 募集人数

15名程度

* 応募者が募集人数を超えた場合は書類による選考をおこないます。

4. 出願資格

(1) 学部生

① 応募時において本学学部に 2 学期以上 在学し、派遣期間中本学学部に在籍する者

② 全学共通科目 必修「英語」(6 単位) 修得済の者

③ 既修得単位数が下記以上の者

在学 2 学期 24 単位 / 在学 3 学期 36 単位 / 在学 4 学期 48 単位 / 在学 5 学期 60 単位

在学 6 学期以上 72 単位

(2) 大学院生

応募時において本学大学院に在学し、派遣期間中本学大学院に在籍する者

5. 派遣先での所属別応募資格ならびに留学開始後の科目履修

(1) **正規課程**：TOEFL iBT 71 点、または IELTS 6.0 以上、かつ GPA2.00 以上。

➤ 秋学期・春学期とも正規科目を履修 (科目によっては履修制限有)。希望があれば ESL の科目も履修可能。

* 大学院は分野により指定のスコアが必要。詳細は Web ページから確認。

<https://www.kent.edu/globaleducation/graduate-program-english-requirement-2018>

(2) **ESL (英語学習コース)**：TOEIC L&R (IP 含む) 400 点以上、英検 2 級以上、TOEFL iBT 41 点以上、IELTS 5.0 以上

➤ 秋学期終了後、プレイメントテストで基準点を超えた場合は、春学期から「正規課程」履修可 (科目によっては履修制限有)。正規課程科目の履修には、GPA2.00 以上必要。

6. 出願書類 * SPIRI の国際交流のページで WEB 出願し、下記書類を PDF でアップロードする必要がある。

(1) 指定の願書 (小論文を含む)

願書のダウンロード <https://spirit.rikkyo.ac.jp/international/abroad/program/SitePages/kent.aspx>

(2) 成績参照システムの成績が記載されているページのコピー

2020 年度秋学期までの成績が記載されたもの。(2021 年 3 月 12 日 10:00 以降に確認可能)

(3) 英語能力証明書の原本のコピー/スコアが記載されているウェブページのコピー

正規課程志望者: TOEFL もしくは IELTS

ESL 志望者 : TOEIC L&R(IP 含む)、英検、TOEFL、IELTS のいずれか

※TOEFL MyBest Scores は利用不可

※「正規課程」の場合、出願時はウェブページのコピーで出願できますが、参加決定後に現地の大学へ「証明書の原本のコピー」をデータで送付する必要があるため、予め注意してください。

7. 留学中の学籍

「在学留学」または「休学留学」(学則第 37 条。大学院学則第 26 条)

1 年 (2 学期) 留学は 2022 年 5 月中旬に留学が終了するため、2022 年度春学期は「在学」となる。

通年科目の接続特別措置は適用対象外です。

※希望者は所定の手続きをとることで、2022 年度春学期を「休学」とすることも可。

8. 立教大学の学費

「在学留学」の場合は本学学費の全額。

「休学留学」の場合は学費不要。在籍料 (半期休学 6 万円/1 年休学 12 万円) のみ。

9. 奨学金

①立教大学グローバル奨学金 (給与)

<問合せ先: 学生部学生課>

経済状況や成績に応じて最大 40 万円支給。

奨学金についての詳細は、2021 年 4 月以降に学生部学生課奨学金ウェブページに掲載

予定です。期限内に申し込みを行わないと奨学金は支給されませんので、注意してください。



②Kent State University 奨学金 (給与)

<問合せ先: 国際センター>

1 セメスターあたり 12 単位履修者に一律\$2,000 を支給。ただし、明らかな成績不良の場合は支給されない場合もあります。「正規課程」、「ESL」どちらも対象です。(12 単位は米国留学中に履修必須の最低単位数です。)

③海外留学支援制度/独立行政法人日本学生支援機構 (JASSO) (給与) <問合せ先: 国際センター> (申請中のため、未定)

経済状況や成績基準を満たす学生から選抜され、留学期間中 (半期の場合は 4 か月間分、1 年間の場合は 9 か月間分)、月 8 万円を支給します。給与対象者には、参加者決定後に国際センターから申請書類をメールでお送りします (併給制限があります。他の奨学金額、月額 8 万円未満が対象)

成績基準: 日本学生支援機構 (Jasso) の規定に基づき算定した成績評価計数 2.3 以上

算定式はこちら <http://s.rikkyo.ac.jp/20jassogpa>

※成績表などに記載されている GPA とは算定式が異なるため注意

※①~③の奨学金は「在学留学」「休学留学」どちらも対象です。

10. 単位認定

「在学留学」の場合、ケント州立大学で取得した単位は、帰国後の申請により学部卒業または大学院の修了に必要な単位として認定されることがあります。ESL も帰国後の申請により全学共通科目「言語自由科目」として単位認定されることがあります。（学則 39 条。大学院学則 28 条。）

「休学留学」の場合は、単位認定の申請をすることはできません。

11. 旅行形態

往路は団体行動で、復路の帰国日は各自で選択する。（航空券は大学指定のものになります）

※帰国日の変更は 1 回のみです。

12. ビザ（査証）：学生ビザ（F-1）

ビザは本プログラムの往復航空券を手配する旅行会社による代行申請により取得します。なお、ビザ申請に関わる費用は自己負担です。また、米国大使館での面接は必ず本人が受ける必要があります。

*すでに米国滞在に有効なビザを取得している方は出願の際に申し出てください。

13. 保険

(1) 参加学生は本学指定の海外旅行保険（留学中の疾病・傷害・損害賠償責任付）ならびに留学生トータルサポートプログラム（JTB による危機管理サービス）に加入するものとします。加入しない場合、本プログラムに参加できません。

(2) 参加学生は上記（1）の保険に加えて、ケント州立大学が指定する保険に加入するものとします。加入しない場合は本プログラムに参加できません。費用は本募集要項の 16. 留学経費 を参照してください。

(3) 学生教育研究災害保険（本学加入）の対象となります。ただし、休学留学者は対象となりません。

* 正課、学校行事、学校に届け出た課外活動－外国の大学も含む－に参加している間の事故による傷害に適用。取り扱い事務局は学生部。「学生教育研究災害傷害保険のしおり（財）日本国際教育支援教会」参照。

14. 日程

No.	事項	月	日	曜	場所・備考
1	出願開始	3	12	金	SPIRIT 国際交流ページ上で出願 出願期間中は 24 時間受付可能ですが、出願初日は AM9 時から自動的に受付開始、出願最終日は PM5 時に自動的に終了となります。
2	出願締切※1	3	18	木	
3	参加者発表	4	15	木	Spirit ページ上で発表
4	第 1 回オリエンテーション	4	16	金	Zoom または対面で実施する予定
5	第 2 回オリエンテーション	4	23	金	※日程・時間・場所の詳細は、3 月頃から順次公開
6	第 3 回オリエンテーション	6	4	金	
7	異文化体験とメンタルヘルス	6	-	-	※6 月以降のオリエンテーションの日程は、参加者決定後に変更する場合があります。
8	危機管理オリエンテーション	6	25	金	
9	第 4 回オリエンテーション	7	7	水	
10	出発	8	17	火	羽田空港発
11	ケント州立大学でのオリエンテーション	8	19	木	
12	ケント州立大学での授業開始	8	27	金	

13	帰国後	留学報告書提出や留学体験談の準備
----	-----	------------------

※1: 他大学から本学大学院 1 年次に入学した方のみ出願締切を 4 月 6 日 (月) 17:00 とします。

※出願最終日の PM5 時をもってサイトアクセスは自動的に遮断されますので直前の入力には絶対に避けてください。

なお、出願システム内のサーバー時刻となりますので、秒単位で早く終了する可能性があります。

この時刻のズレによって出願が間に合わない場合には、出願者の責任となりますので、時間に余裕をもって提出をしてください。

【参考】ケント州立大学学年暦 (予定)

<http://provostdata.kent.edu/roadmapweb/03/academic-calendar-AY2018-AY2022.pdf>

15. 参加者発表後の提出書類について

参加者は留学先大学への入学・渡航手続のために、各種必要書類を提出していただけます。以下の書類は入手に時間を要する場合がありますため、参加者発表後に直ぐに発行手続きができるように、参加者発表前までに情報収集をし、発行の準備をしてください。

- ① パスポートコピー
- ② 英文預金残高証明書 (本人または家族の口座のもの。ドル建てのもの。)

16. 留学経費

【注意】(1)～(4)の各費用は、2020 年 12 月時点での見積りのため、今後変動する場合があります。また、以下に記載されていない費用 (例：日本での空港までの移動、パスポート申請にかかる費用、現地での生活費など) も発生するので注意してください。

(1) 航空運賃	往復 約 230,000 円 (デルタ航空利用予定、成田－クリーブランド往復、米国内諸都市経由) ※上記航空運賃には、空港税・燃油サーチャージ等一式を含みますが、為替動向・燃油サーチャージの変更により金額が変動する場合があります。 ※参加者が少ない場合は航空運賃が大幅に変更となる場合があります。
(2) アメリカ留学査証	F1 学生ビザ (査証)、SEVIS 関連費用 約 90,000 円
(3) 海外旅行保険	海外旅行保険料・・・半期 約 50,000 円、1 年 約 100,000 円 (予定) 留学生トータルサポートプログラム・・・半期約 7,500 円、1 年約 10,000 円 (予定) ※別途、ケント州立大学の保険も加入必須。

(4) ケント州立大学学費など

特に授業料は毎年 3%～5%値上げされていますので注意してください。※1 \$ = **110** 円で計算。

支払は現地にて現金またはクレジットカードで各自が行います。詳細はそれぞれ HP で確認してください。

① 正規課程 (学部所属の場合)

項目	One Semester (秋学期)	Two Semester (秋・春学期)
Tuition and Fees	\$ 10,306.5 (1,133,715 円)	\$ 20,613 (2,267,430 円)
Room and Board	\$ 7,069 (777,590 円)	\$ 14,138 (1,555,180 円)
Medical Insurance, Books & Supplies	\$ 2,811 (309,210 円)	\$ 5,622 (618,420 円)
Total	\$ 20,186.5 (2,220,515 円)	\$ 40,373 (4,441,030 円)

② ESL (英語学習コース)

項目	One Semester (秋学期)	Two Semester (秋・春学期)
Tuition and Fees	\$ 6,636 (729,960 円)	\$ 13,272 (1,459,920 円)
Room and Board	\$ 7,069 (777,590 円)	\$ 14,138 (1,555,180 円)
Medical Insurance, Books & Supplies	\$ 1,975 (217,250 円)	\$ 3,950 (434,500 円)
Total	\$ 15,680 (1,724,800 円)	\$ 31,360 (3,449,600 円)

※詳細はウェブで確認：<https://www.kent.edu/globaleducation/international-tuition-and-fees>

③ その他

- Application fee (\$ 30 程度) を支払う必要があります。また、オリエンテーションの日程の関係で、大学が指定する日より早く入寮する必要があるため、その分の費用がかかります。
- Housing と Food の実際の金額は人によって異なります。また、上記以外に生活費等がかかりますがそれらも人によって異なります。国際センター備付「留学報告書」で過去の参加者の情報を参考にしてください。
- 1 年留学の場合、原則として冬休み期間中に退寮しなければならないため、その間の宿泊費が別途必要となります (Winter Break Housing Options <http://www.kent.edu/housing/winter-break-housing>) 。
- 21 歳以下の学生は、ミールプランの購入が必要です。
- ESL に所属しながら正規課程科目を履修する場合、履修する時間数に応じて正規課程の授業料を追加で支払う必要があります。また、その場合も ESL の学費は全額支払います。
- 予防接種費用、医療費等がかかる場合があります。

17. 注意事項

- ケント州立大学留学プログラム参加者 (以下「参加者」とする) は、「留学は学生個人の自発的選択と責任において行われるべきものである。」ことの主旨を理解し、かつ留学について、保証人の同意を得なければなりません。
- 渡航準備から帰国までの留学中の一切の行動は参加者個人の責任において行われなければなりません。
- 国際センターは留学の成果を上げるためのガイダンスおよび助言を随時行い、相談に応じます。
- 参加者は、国際センター等が実施する事前オリエンテーション等に必ず出席しなければなりません。アルバイト等の予定については各自の責任で調整し、自己都合で欠席することのないようにしてください。
- 4 月に実施される学内健康診断の受診が必要となります。
- 事前オリエンテーションを自己都合によって一方的に無断欠席した場合、各種手続に必要な書類を指定された期日までに提出しない場合、または国際センター担当者および他の参加者への態度に著しく問題があると判断される場合 (例：不遜または攻撃的な態度、言語または暴力による威嚇・脅迫など) には、本プログラムへの参加資格を取り消す可能性があります。その場合、事前に納入したプログラム参加費用は返金しません。
- 追試験の扱いについて
 - * 追試験受験申請者が参加する海外留学プログラム (本学が開催するものに限る) の日程が追試験実施期間と重複する場合は、追試験受験申請時に申し出ること。
 - * 追試験受験申請者が参加する海外留学プログラム (本学が開催するものに限る) のすべての日程が追試験実施期間と重複する場合は、追試験受験上の特別措置 (レポート試験での受験) の希望を申し出ることができる。ただし、特別措置の許可も審査の対象とする。審査の結果については、追試験の対象者・試験方法・時間割発表で確認すること。
 - * 本特別措置の希望を申し出る場合は、提出する追試験受験申請書の所定の欄に必要事項を記入すること。なお、希望の申し出は追試験受験申請書の提出時のみ可能とする。提出後の申し出は認められないので、注

意すること。提出時に申し出がなかった場合は、いかなる場合でも本特別措置の対象とはならない。

* 特別措置（レポート試験での受験）が許可された場合、代理人による提出を認める。提出時の注意事項については、追試験の対象者・試験方法・時間割発表の「3. レポート提出時の注意」を必ず確認すること。なお、追試験において定められたレポート提出期間以外での提出は一切認められない。

(8) 現地滞在中は、ケント州立大学担当者からの指示に従わなければなりません。現地担当者の指示に従わない場合、現地大学担当者に対して著しく不遜または攻撃的な態度を取った場合、または現地大学およびその教職員、学生スタッフおよびボランティア、本学からの他参加者及び他グループの参加者等を含むプログラム関係者にいかなる身体的、心理的および物理的損害を与えた場合は、現地大学との合意に基づき、プログラム期間中であっても強制帰国措置の対象とします。なお、現地大学または損害の被害者への弁済および強制帰国に伴う費用は全て当該参加者が負担するものとします。

(9) 原則としてケント州立大学の寮に入寮します。ただし、**ケント州立大学側の都合で入寮できずキャンパス外のアパートに滞在することになる場合があります。**入寮するためには国際センターが定める期日までに所定の書類を提出しなければなりません。

(10) 留学期間中の車・オートバイの運転は禁止します。

(11) 日本学生支援機構第二種奨学金（短期留学・貸与）や奨学ローンの利用を希望する場合は、応募に先立ち、あらかじめ学生部学生課に相談してください。

学生部奨学金：

https://spirit.rikkyo.ac.jp/student_affairs/scholarships/SitePages/index.aspx

(12) 教職課程・司書課程・学芸員課程・社会教育主事課程履修者は、応募に先立ち、あらかじめ学校・社会教育講座課に相談してください。その他、資格（社会福祉士、精神保健福祉士、社会調査士など）取得を計画している方も、十分に注意して留学計画を立てるようにしてください。

(13) 留学に関する学則、規定および単位認定・履修科目接続については「派遣留学生募集要項（STUDY ABROAD）」を参照してください。

(14) 原則としてキャンセル不可。やむを得ずキャンセルする場合も時期に応じてキャンセル料が発生します。

(15) アメリカの情勢等により派遣を中止する事もあります。

(16) 危機管理のため現地でインターネットアクセスならびに携帯電話による通話機能が利用できる通信環境を整える必要があります。通信環境を整え次第、現地連絡先を国際センターに報告していただきます。

18. 個人情報の取り扱い

立教大学では、個人情報の取り扱いについて「立教大学における個人情報の取り扱いについて」で定め、適切な取り扱いに務めています。詳細は立教大学 HP でご確認ください。

<https://www.rikkyo.ac.jp/privacypolicy/>

なお、この研修参加のために収集した個人情報は、プログラム実施のために必要な範囲でケント州立大学および本プログラムの往復航空券を手配する旅行会社、立教ほけんプラザに提供されます。

本プログラムの詳細・最新情報などは Spirit ページから確認

<https://spirit.rikkyo.ac.jp/international/abroad/program/SitePages/kent.aspx>

指定の願書のコピーや参加者発表、説明会の動画・スライド資料などを掲載しています。最新情報（追加情報）なども掲載しますので、必ず Spirit ページを確認してください。



以上