

# 扶養理由書

年 月 日提出

被保険者	認定対象者	認定対象者の生年月日	続柄	世帯
		昭平 令 年 月 日		同居 別居

1. 被保険者が扶養する理由 (認定対象者の現在の生活状況, 被保険者以外にも扶養すべき者がいる場合そのものが扶養できない理由, 認定申請までの経緯等)


2. 認定対象者の収入等の状況 ※別居の場合は⑤も記入し、送金確認書類を添付してください

- ① 年金・恩給・年額 \_\_\_\_\_ 円 (種類・名称 \_\_\_\_\_)
- ② 勤労収入年額 \_\_\_\_\_ 円 ( 常勤  パート)
- ③ その他年額 \_\_\_\_\_ 円 (種類・名称 \_\_\_\_\_)
- ④ ①～③の合計 \_\_\_\_\_ 円
- ⑤ 被保険者からの送金年額 \_\_\_\_\_ 円 (同居の場合は記入不要)
- ⑥ 被保険者の年間収入 \_\_\_\_\_ 円

3. 認定対象者の親族関係 配偶者の (有・無) 子供の人数 ( 人)

上記のとおり相違ないことを申立てます。

被保険者氏名 (自書)

- ★ 1～3について詳細に記入してください。
- ★ 別居の場合, 認定対象者の年収は130万円 (又は180万円) 未満で, かつ, 被保険者からの送金額 (援助額) より少ないこと。
- ★ 認定対象者毎に作成してください。扶養理由書用紙の枚数が不足の場合は, コピーをしてお使いください。
- ★ 記入した内容に相違がないことを確認し, 申立欄に自署してください。