【大学からの案内】

財団名：　ライフシフト奨学金＜学内選考＞
※財団のホームページはこちらから

応募資格：詳細は募集要項で確認してください。

提出書類：※いずれの書類も2024年4月1日以降の日付で作成すること。

（1）奨学金願書（所定書式）

（2）推薦書（所定書式）

大学院生は以下に従って指導教員に依頼してください。
学長印の押印（推薦書右上の大学名・役職・氏名・押印欄）は出願書類提出後に大学で押印します。
①指導教員にEmailで送付し、推薦書の作成を依頼する。
②作成していただいた推薦書は、指導教員から直接、学生課奨学金担当　koseika@rikkyo.ac.jp　に
ファイル添付で送信するよう依頼してください。その際、必ず提出期限もお伝えください。

学部2年次生で依頼できる教員がおらず学生課での作成を依頼する場合は、推薦書以外を期日までに提出すること。

（3）成績証明書（2024年4月以降発行のもの）

※大学院博士前期課程（修士課程）1年次生は学部時の成績証明書を提出すること。

（4）在学証明書（2024年4月以降発行のもの）

（5）住民票の写し（世帯全員のもの／マイナンバーの記載がないもの）

（6）在職証明書等（3年以上就労している、していた事を証明するもの）

（7）所得証明書もしくは源泉徴収票等（本人もしくは世帯全員の所得を証明するもの／マイナンバーの記載がないもの）

提出方法：池袋学生課奨学金担当宛に郵送提出もしくは各キャンパス学生課奨学金窓口に提出

郵送提出の場合は、簡易書留等記録が残る送付方法で下記送付先に郵送提出すること。
＜送付先＞〒171-8501東京都豊島区西池袋3-34-1
立教大学学生部学生課 ライフシフト奨学金担当 宛

※新座キャンパス所属生の方も、池袋キャンパス学生課に送付してください。

提出期限：郵送提出の場合は、2024年4月19日（金）消印有効
※4月20日（土）以降の消印のものは一切受け付けません。

窓口提出の場合は、2024年4月19日（金）各キャンパス学生課奨学金窓口開室時間まで

学内選考：書類提出後、学内で書類選考を行い、合格者のみ別途面接選考の連絡をします。

その他：　願書・推薦書はWordで入力、印刷したものでも提出可能。