新座キャンパス「太刀川記念交流会館」利用案内

太刀川記念交流会館は、立教学院に関わる多様な人々による多彩な交流活動を目的とした多目的宿泊研修施設です。ゼミナール・クラブ・サークル活動、会議、会合、講演会など、豊かな実りある交流を実現するために活用してください。

１．会館利用について

〈施設概要〉

・ホール

・会議室　２室（宿泊利用がある場合は、Ｃタイプ４室の宿泊室になります）

・宿泊室　Ａタイプ　２人部屋（トイレ・バス付）　３室

　　Ｂタイプ　２人部屋（多目的トイレ・シャワー付）　１室（車椅子利用者優先）

　　Ｃタイプ　２～４人部屋　６室

・ ラウンジ

・ シャワールーム　男女各４ブース（洗濯機・乾燥機もあります）

〈収容定員〉

・ホール　48 名（立食会合は最大 80 名まで利用可能です）

・会議室　24 名（1 室 24 名が 2 室）

・宿泊室　32 名（ただし、会議室を宿泊室として利用した場合、最大 48 名まで宿泊可能です）

〈利用目的〉

立教学院各学校の学生・生徒・児童・勤務員、卒業生、保護者が主催し、使用者が相互に交流する教育研究上の活動、行事等のプログラムであること。

〈利用対象者〉「交流」を目的としたセミナーハウスです。５名以上で利用してください。

１．立教学院の学生・生徒・児童・勤務員・卒業生・保護者

２．上記使用者と交流する学外者

３．その他管理責任者が認めた者

※　大学生の課外活動による利用は大学の公認団体に限ります。

※　小中高生徒・児童の利用には教職員責任者の引率が必要です。

〈利用期間〉

・宿泊は年間を通して利用できます。（大学が定めた休館日を除きます）
　連泊は１団体につき７泊８日までとします。

・会議室・ホールのみ利用は、原則　事務室日中開室日（月・火・木・金）に限ります。
　ただし　宿泊を伴う使用の場合と、別途会館内でパーティー・式典等を行う場合はこの限りではありません。

〈申し込み/問い合わせ〉

立教大学新座キャンパス　太刀川記念交流会館事務室

TEL：048-471-7770　FAX：048-471-7211

場　　所：新座キャンパス　太刀川記念交流会館１階

受付時間：月・火・木・金曜日　13：00～17：00　（祝除く）

Mail　：niizatachikawa@rikkyo.ac.jp

〈事務室〉

日中業務

・開室日：月・火・木・金　　9：30～12：00　/　13：00～17：30

※予約・問い合わせの対応　13：00～17：00

・閉室日：水・土・日祝

宿泊対応

・チェックイン～　21：00　/　翌 7：00～9：00　（21：00～翌 7：00 は緊急時対応のみ）

〈申込内容の変更・取消し〉

申込内容の変更および取消しについては、以下の期日までに会館事務室へ連絡してください。それ以降の変更および取消しはできません。

１．宿泊　　宿泊開始日の 7 日前まで（以降、返金はできません）

２．食事　　宿泊開始日の 6 日前まで（以降、当初予定の食事代を当日請求します）

〈その他〉

１．会館内に公衆電話はありません。

２．会館の駐車場はありませんので、車による来館はできません。

３．喫煙は１階喫煙室にてお願いします。その他の会館内はすべて禁煙です。

４．卒業生、保護者が申込みをする場合は、会館事務室へ手続きの相談をしてください。

２．宿泊利用について

・５名以上の団体より宿泊できます。

〈利用時間〉

・ チェックイン　　16:00～ 21:00　（事務室日中閉室日は　18：00～21：00）

・ チェックアウト　　7:00～　9:00

（その後も会館をご利用になる場合でも、先にチェックアウトをお済ませください）

・ 食事（要予約）

予約は 10 食から受付　　朝食　　7:30～ 8:30

昼食　　12:00～13:00

夕食　　18:30～19:30

・シャワールーム　18:30～22:30、 7：00～8:30（洗濯機・乾燥機の使用は 22:00 までとします）

・閉門（門限）　　22：30

※ 宿泊者への事務室業務は 21:00 迄とし、以降翌朝 7:00 迄は緊急時のみ対応します。

※ 会館内諸施設は、23:00 に消灯します。

〈利用料金〉

１名１泊	・Ａ・Ｂタイプ	3,500 円	（立教学院の児童、生徒及び大学生）
		4,500 円	（上記以外）
	・Ｃタイプ	3,000 円	（立教学院の児童、生徒及び大学生）
		4,000 円	（上記以外）

＊いずれも食事料金は含みません

〈申込受付期間〉

利用開始日の６ヶ月前の同日から申込受付を開始します。申込締切りは、利用開始日の 2 週間前の同曜日までとします。（事務室日中閉室日・休館日の場合はその前日）

〈申込みから利用まで〉

１．申込代表者は、申込受付期間内にホームページまたは会館事務室窓口にて宿泊室の空き状況を確認し、仮予約書の提出を行ってください。（電話・FAX・メールにて対応します）

２．仮予約承認後、「宿泊申込書」と「宿泊者名簿」を宿泊日の２週間前までに会館事務室へ提出してください。

３．会館事務室にて「宿泊申込書」と「宿泊者名簿」の内容確認後、「利用料金請求書」と「部屋割表」を申込代表者へ渡します。宿泊の１週間前までに、利用料金を指定口座へ振り込んでください。

※1 振込後の返金はできません。

※2 期日までにお振込み頂けない場合、ご予約を取消す場合があります。

４．チェックイン時に学生は学生証を提示し、宿泊室の鍵を受け取ってください。

※ 「宿泊申込書」には教職員責任者の署名捺印が必要です。学生が申込代表者の場合は、仮予約の前に、立教学院専任教職員に責任者の依頼をしてください（クラブやサークル活動による申込みは教員部長に依頼してください）。

※ 宿泊とあわせてホールおよび会議室を利用する場合は、別途申込書の提出が必要となります。

〈その他〉

１．宿泊室での飲食はご遠慮ください。会館内での飲食はラウンジまたはホールにてお願いします。

２．浴衣、バスタオルはありません。ドライヤー、スリッパ、ティッシュ、紙コップ(返却不要)パソコン(要事前予約)は貸出をしております。

３．寝具には衛生上必ずカバーをかけて使用してください。またお帰りの際はシーツ、枕カバー、布団カバーは外して、部屋の隅にまとめておいてください。

４．洗濯物をテラスに干す場合は物干しを利用してください。強風・雨天時は室内に干してください(脱水を必ずしてください)

５．プリンター・コピー機（有料)、テレビ、冷蔵庫、電子レンジはラウンジの会館利用者共用のものが利用できます。

６．宿泊室のＬＡＮ端子・無線ＬＡＮ（学内者のみ）にてインターネットの利用が可能です。

７．宿泊室には学内通話専用電話を設置しています。

８．館内にて持ち込みによるお食事の場合、コップ・お皿等は各自でご用意ください。

９．宿泊者への会館事務室業務は 21:00 までとし、以降翌朝 7:00 までは緊急時のみ対応します。

10．会館にて食事を希望する場合は、「宿泊申込書」に日ごとに必要な食事数（10 食以上で受付）を記入し利用開始日の７日前１７時までに申請してください。朝食 770 円、昼食 930 円、夕食 1,320 円（税込）です。なお、食事料金はチェックイン時に会館事務室にて現金でお支払い下さい。

３．ホール利用について（貸切り）

式典・パーティーなどで利用できます。軽食・会食・パーティー料理・飲み物の注文も承ります。
原則、利用は開室日に限りますが、宿泊を伴う場合とケータリングサービスを発注し会食等を行う場合はこの限りではありません。

〈利用時間〉
・当日宿泊を伴う場合　　9:00～22：00
・当日宿泊を伴わない場合　9:00～17：00 まで
・パーティー等の利用の場合は 20：30 まで（開始より 2 時間）

〈利用料金〉
ホール利用は無料です。パーティー等の利用で飲食物を依頼した場合は、利用当日に会館事務室へ直接料金を支払ってください。

〈申込受付期間〉
・ 宿泊を伴う場合
宿泊申込みと同時に受け付けます。
・ 宿泊を伴わない場合
利用予定日の３ヶ月前の同日から申込受付を開始します。申込締切りは利用予定日の１週間前の同曜日までとします。（閉室日の場合はその前日）

〈申込み〉
・ 申込代表者は、申込受付期間内に会館事務室窓口にてホールの空き状況を確認し、会館事務室へ「ホール使用申込書」を提出してください。

〈その他〉
１．10 名以上の団体で申込みをしてください。
２．宿泊を伴わない学生団体による利用はできません。

４．会議室利用について

原則利用は開室日に限りますが、宿泊を伴う場合はこの限りではありません。

〈利用時間〉
・ 当日宿泊を伴う場合　　9:00～22:00
・ 当日宿泊を伴わない場合　9:00～17:00

〈利用料金〉
会議室利用は無料です。

〈申込受付期間〉

・ 宿泊を伴う場合

宿泊申込みと同時に受け付けます。

・ 宿泊を伴わない場合

利用予定日の３ヶ月前の同日から申込受付を開始します。申込締切りは利用予定日の１週間前の同曜日までとします。原則　閉室日および休業期間中の会議室のみの利用はできません。

※原則、会議室の申込みは、１団体につき１室とさせていただきます。人数が多い場合は、会館事務室にご相談ください。

〈申込み〉

・ 申込代表者は、申込受付期間内に会館事務室窓口にて会議室の空き状況を確認し、会館事務室へ「会議室使用申込書」を提出してください。

〈その他〉

１．宿泊を伴う団体が会議室を利用する場合、１階の会議室２室を宿泊室４室として利用する場合、会議室と宿泊室の仕様変更の際は会館事務室までご相談下さい。

２．宿泊を伴わない学生団体による利用はできません。

太刀川記念交流会館は、故太刀川正三郎氏（昭和 15 年本学経済学部卒業）御令室故太刀川あさ子氏からの貴重なご篤志により、池袋キャンパスの太刀川記念館に続いて建設された施設です。利用上のルールを守り、会館を大切に使用してください。

以上