

## 【大学からの案内】

財団名： 福島県

応募資格： 募集要項で詳細を確認してください。

提出書類： (1) 福島県奨学生願書(第1号様式)

(2) 福島県奨学生推薦調書(第2号様式)

※推薦調書の作成を学生部に依頼する学生は、他の出願書類も全て揃えた上で、下記期日までに一式を送付すること。その際、推薦調書作成依頼の旨と学生番号を記載した文書を同封すること(書式自由)。出願書類受付後、学生部にて推薦調書を作成し、先方に提出します。

(3) 成績証明書

1年次生: 出身高校の成績証明書(調査書不可)

2年次生以上: 大学の成績証明書(2024年4月1日以降に発行されたもの)と 出身高校の成績証明書

(4) 令和6年度(令和5年分)所得証明書(就学者以外の世帯全員のもの/マイナンバーの記載のないもの)

(5) 住民票謄本(本籍記載の世帯全員のもの/戸籍謄本は不可/マイナンバーの記載のないもの)

※詳細は募集要項を参照のこと。

(6) 保証人の住民票抄本(本籍記載の個人票/マイナンバーの記載のないもの)

※詳細は募集要項を参照のこと。

(7) 口座振替による支払申出書

(8) 居住証明書、特別の事情にかかる経費内訳、給与支払(見込)証明書 (該当者のみ)

提出方法： 池袋学生課奨学金担当宛に郵送提出もしくは各キャンパス学生課奨学金窓口へ提出

郵送提出の場合は、簡易書留等記録が残る送付方法で下記送付先に郵送提出すること。

<送付先> 〒171-8501 東京都豊島区西池袋3-34-1

立教大学学生部学生課 福島県奨学生奨学金担当 宛

※新座キャンパス所属生の方も、池袋キャンパス学生課へ送付してください。

提出期限： 郵送提出の場合は、2024年6月17日(月)消印有効

※6月18日(火)以降の消印のものは一切受け付けません。

窓口提出の場合は、2024年6月17日(月)各キャンパス学生課奨学金窓口開室時間まで

学内選考： なし

その他： その他の団体の貸与型奨学金との併用不可