

2024 年度 鳥洞奨学金 願書（学部学生用）

立教大学総長 殿

以下の記載事項に相違ありません。なお、出願書類に記載されている情報を奨学金業務に利用すること、採用後には学部・学科・学年・氏名を学内広報誌や Web サイト等に掲載することに同意します。

2024 年 4 月 日

A 本人欄		<input type="checkbox"/>
学生番号	法 学部	学科
フリガナ	〒 - TEL - - 携帯 - -	
本人氏名	印 本人住所	
生年月日(西暦)	年 月 日	メールアドレス

家族連絡先(本人との関係)	〒 - TEL - - 携帯 - -	
氏 名	住 所	

(本人と同居の場合もすべて記入してください)

B 本人の履歴欄 履歴〔休学・転学・専修学校(高等課程・専門課程)・予備校を含む〕を、立教大学入学まで空白期間がないように記入してください。

西暦	年	月	立	高等学校卒業・高卒認定試験 合格
西暦	年	月～	年	月
西暦	年	月～	年	月
西暦	年	月～	年	月
西暦	年	月～	立教大学法学部 入学	

C 各学期の在学・休学履歴 これまでの状況について「在学」又は「休学」を○で囲み、現在在学何学期目かを記入してください。在学学期5学期目に該当するか確認してください。

2022 年度 春学期：在学・休学 →出願不可 秋学期：在学・休学 →出願不可	2023 年度 春学期：在学・休学 →出願不可 秋学期：在学・休学 →出願不可	2024 年度 春学期：在学・休学 →出願不可 ※春学期休学(予定)者は出願できません。 現在 在学 学期目
--	--	---

D 月必要生活費の欄 収入≧支出となるように記入してください。

収入項目	支出項目
家庭からの、仕送り、こづかい 円	家賃と光熱水費(一人暮らしの場合のみ記入) 円
アルバイト 円	食費(家族と同居の場合は昼食等自己負担分を記入) 円
奨学金 円	通信費(固定電話・携帯電話・インターネット接続費等自己負担分を記入) 円
その他 円	図書・勉学費 円
	趣味・交際・サークル関係等の費用 円
	その他 円
収入項目計 円	支出項目計 円

E 奨学金受給歴の欄 受給歴あり・受給歴なし
「受給歴あり」の場合は、立教大学入学後に受けた日本学生支援機構奨学金以外の奨学金について以下に記入してください。

年度 奨学金 (円/年額)	年度 奨学金 (円/年額)
年度 奨学金 (円/年額)	年度 奨学金 (円/年額)
年度 奨学金 (円/年額)	年度 奨学金 (円/年額)

E-2 日本学生支援機構奨学金受給歴の欄 該当を○で囲み、「受給」の場合は、それぞれの種別と奨学生番号を記入してください。

受給中・受給終了・他大学等で受給・受給歴なし	受給中・受給終了・他大学等で受給・受給歴なし
種別 奨学生番号	種別 奨学生番号

F 同一生計家族構成の欄

本人との 関係	氏 名	勤務先・所属学校名（学年）	年齢	年間所得（令和5年（2023年）分） ・給与所得者は源泉徴収票の「支払金額」を記入してください。 ・自営、自由業、農林水産業等は確定申告書の「収入金額合計」と「所得金額合計」とを分けて記入してください。		
				給与所得者（支払金額）	自営業等（収入金額）	自営業等（所得金額）
				万円	万円	万円
				万円	万円	万円
				万円	万円	万円
				万円	万円	万円
				万円	万円	万円

G 学業計画・将来計画欄

Blank area for academic and future plans.

H 奨学金志望理由及び使途欄

Blank area for reasons for scholarship application and intended use.

出願書類に記載された情報は、奨学金業務のために利用し、その他の目的には利用しません。

公益財団法人末延財団 理事長 殿

推 薦 状

本学学生(_____)を貴財団奨学生として推薦いたします。

推 薦 所 見

_____ 年 _____ 月 _____ 日

推薦者氏名 _____ 印

教員各位

推薦所見作成後、署名・捺印をしていただき、厳封のうえ、学生にお渡してください。
厳封用の封筒は、法学部受付にあります。