

# 新座キャンパス「太刀川記念交流会館」ホール使用申込書

No. \_\_\_\_\_

申込代表者 ※立教学院勤務員 または宿泊を伴う 団体の立教大学学生のみ	氏名 ※宿泊している場合はカッコ内に団体を記入	( )	所属		
	学生番号 (学生のみ)		連絡先	TEL E-mail	
会合の名称 および目的				人数	名
				学外者	有・無
使用日時	年 月 日 ( )	時 分	～	時 分	
【使用可能時間】	実際のプログラム実施時間		時 分	～	時 分
当日宿泊を伴う場合 9:00～22:00	年 月 日 ( )	時 分	～	時 分	
当日宿泊を伴わない場合 9:00～17:00	実際のプログラム実施時間		時 分	～	時 分
パーティー等の利用 20:30まで (開始より2時間)	年 月 日 ( )	時 分	～	時 分	
	実際のプログラム実施時間		時 分	～	時 分
会合の形態等	<input type="checkbox"/> パーティー <input type="checkbox"/> 会合 <input type="checkbox"/> 会議 <input type="checkbox"/> その他 ( )		<input type="checkbox"/> 飲食物の注文 ( 有・無 ) ※有の場合、会館事務室にて応相談		
室内配置	<input type="checkbox"/> 講演会形式 <input type="checkbox"/> テーブルあり <input type="checkbox"/> 椅子のみ		席数 ( ) 席	(最大45名)	
	<input type="checkbox"/> 会議室形式 <input type="checkbox"/> ロの字一重		席数 ( ) 席	(最大72名)	
	<input type="checkbox"/> 会合形式		席数 ( ) 席	(最大48名)	
	<input type="checkbox"/> その他		席数 ( ) 席	(立食の場合、最大80名)	
備付設備品等の使用	有・無 ※有の場合、会館事務室に必要備品について相談してください				
他施設の使用状況	<input type="checkbox"/> 宿泊 <input type="checkbox"/> 会議室				

<使用期間> 原則 事務室開室日 ただし宿泊を伴う場合と別途会館内でパーティー、式典等行う場合はこの限りではありません。  
 <受付開始日> ①宿泊を伴う場合…宿泊予約と同時に受付します。  
                   ②宿泊を伴わない場合…使用予定日の3ヶ月前の同日(休日の場合はその前日)  
 <受付締切日> 使用予定日の1週間前の同曜日(事務室閉室日か休館日の場合は直前の開室日)  
 <申込書提出先> 新座キャンパス 太刀川記念交流会館事務室  
                   メール・FAXでも受け付けています。空き状況は会館事務室までお問い合わせください。  
 <使用当日> 会場設営は使用者で行っていただき、使用後は現状復帰をお願いいたします。  
                   ホール使用後は、会館事務室へ終了の旨を連絡してください。  
 <その他> 10名以上の団体で申込みをしてください。  
 <問い合わせ先> 会館事務室  
 TEL:048-471-7770 (月・火・木・金 13:00～17:00) FAX:048-471-7211 Mail:niizatachikawa@rikkyo.ac.jp

太刀川記念交流会館事務室受付

新座キャンパス事務室事務長	新座キャンパス事務室受付