

太刀川記念交流会館宿泊者申し込み手順

各申込書類は、太刀川記念交流会館のホームページからもダウンロードできます。

立教大学のホームページ→太刀川記念交流会館 で検索してください。

なお、ホームページの「宿泊室用」エクセルはシートに分かれていて、「宿泊仮予約書」「宿泊申込書」「宿泊名簿」が入っています。

◎「宿泊仮予約書」を会館受付事務室へ提出してください。



◎承認後申込者代表者へ会館から連絡します。下記書類を提出してください。

- ①宿泊申し込み書（代表者・責任者の印鑑を押して提出）
- ②宿泊名簿
- ③会議室使用申込書（使用者のみ）
- ④ホール使用申込書（使用者のみ）



◎利用日の2週間前までに各書類申込書を会館受付に提出してください。

（窓口にお持ちいただくか、学内便・郵送でも結構です）



◎申込内容確認の上、申込代表者へ「請求書」「部屋割表」をお渡しします。



◎請求書が届きましたら、「宿泊代金」のみを宿泊の1週間前までに指定

口座にお振込ください。（入金後の返金はできません）

◎食事の代金は利用日に会館受付に現金で支払ってください。

◎宿泊は7日前・食事は6日前以降のキャンセルはできません。

<問い合わせ>

立教大学新座キャンパス 太刀川記念交流会館事務室

TEL : 048-471-7770 / FAX : 048-471-7211

Mail : niizatachikawa@rikkyo.ac.jp

受付時間 : 月・火・木・金 13:00~17:00 (祝日除く)